

# VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTO ĮKAINIO) NR. S-6.19E-225/2023

## „MEDICINOS FIZIKO EKSPERTO KONSULTAVIMO PASLAUGOS (NR.7614)“

2023 m. \_balandžio 6 d.  
Vilnius

**UAB „Medicinos fizika“** (toliau - Paslaugų teikėjas), atstovaujama dire  
io, veikiančio pagal bendrovės įstatus,  
ir

**VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė** (toliau – Klientas), atstovaujama  
dire , veikiančios pagal įstaigos įstatus,

toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu  
kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos  
būdu atlikto mažos vertės viešojo pirkimo „Medicinos fiziko eksperto konsultavimo paslaugos  
(Nr.7614)“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

### 1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Kliento poreikį ir užsakymą suteikti  
Sutarties priede nurodytas paslaugas (toliau - paslaugos). Sutarties priede nurodyta maksimali  
numatoma paslaugų apimtis. **Klientas neįsipareigoja nupirkti konkretaus paslaugų kiekio.**

1.2. Klientas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti užsakytas paslaugas ir už jas sumokėti  
pagal Sutartyje nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.3. **Paslaugų teikėjas vykdydamas Sutartį turi laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų** -  
mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo,  
rengiama dokumentacija Klientui turi būti pateikta tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri  
turi būti pasirašoma, turi būti pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti,  
naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos  
Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1- 508 „Dėl Produktų, kurių  
viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir  
Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes,  
paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

### 2. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos įsigaliojus Sutarčiai ir gavus Kliento užsakymą raštu  
(elektroniniu paštu).

2.2. Paslaugų suteikimo terminas kiekvieną kartą užsakant Paslaugas suderinamas tarp šalių  
raštu (elektroniniu paštu).

2.3. Paslaugų teikimo terminas: **iki Tiekėjas suteikia Klientui paslaugų už maksimalią  
Sutarties vertę, tačiau ne ilgiau kaip 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.**

### 3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Į Sutarties priede nurodytus įkainius įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti  
mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos. Sutarčiai taikomas **fiksuoto įkainio  
maksimalių kiekių** kainodaros metodas. **Maksimali Sutarties vertė yra 2722,50 Eur su PVM  
(du tūkstančiai septyni šimtai dvidešimt du eurai 50 ct.), iš kurios PVM sudaro 472,50 Eur.**

3.2. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio dydį, prekių įkainis keičiamas atitinkama dalimi (didinamas arba mažinamas) vadovaujantis šiomis nuostatomis:

- 3.2.1. pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, bet kurios Šalies iniciatyva per protingą terminą atitinkamai turi būti perskaičiuojamas prekių įkainis;
- 3.2.2. ta pati tvarka taikoma tiek didinant prekių įkainį padidėjus mokesčiui, tiek jį mažinant, jeigu mokestis mažėja;
- 3.2.3. prekių įkainio pasikeitimą Šalys įformina Sutarties Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie Sutarties. Naujas prekių įkainis įsigalioja tik pasirašius papildomą susitarimą arba protokolą;
- 3.2.4. Šalis, inicijuojanti prekių įkainio pasikeitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti prekių įkainį, egzistavimą.

**3.3. Dėl bendro kainų lygio kitimo, kitų mokesčių pasikeitimo, prekių įkainis nebus perskaičiuojamas.**

#### **4. APMOKĖJIMO TVARKA**

4.1. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris.

4.2. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.3. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4.4. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekėjui.

#### **5. UŽSAKYMŲ TEIKIMAS IR SUSIRAŠINĖJIMAS**

5.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami elektroniniu paštu Sutartyje Šalių nurodytais elektroniniais pašto adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

## **6. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS**

6.1. Klientas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

6.2. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Klientas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

6.4. Klientas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

## **7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS**

7.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Kliento nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Kliento nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Klientui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Kliento leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Klientas.

7.4. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievolės, jis turi, Klientui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

### *7.5. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:*

7.5.1. nedelsdamas raštu informuoti Klientą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti paslaugų teikėjui tinkamai vykdyti šios sutarties sąlygas;

7.5.2. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Kliento raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant Kliento prašomą informaciją, kuri gali apimti informaciją apie suteiktas paslaugas, išskiriant konkrečias paslaugų kainos sudėtines dalis bei pateikiant papildomą su paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir kt. informaciją;

7.5.3. Klientui raštu paprašius, grąžinti visus iš Kliento gautus sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

## **8. SUBTIEKIMAS**

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Paslaugų teikėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Klientui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.4. Klientui sutikus su subtiekiejo pakeitimu, Klientas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

## 9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Klientas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,04 % nuo neapmokėtos sąskaitos su PVM dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti paslaugas Sutartyje numatytais terminais, įsipareigoja Klientui pareikalavus mokėti Klientui 0,04 % nuo nesuteiktų paslaugų vertės su PVM delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 10 % maksimalios Sutarties vertės su PVM, nurodytos Sutarties 3.1 punkte, dydžio bauda. Paslaugų teikėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, Klientas įgyja teisę reikalauti, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui pareikalavus mokėti Klientui šiame Sutarties punkte nustatyto dydžio baudą.

## 10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. Kliento sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

10.3.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

## 11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

## 12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

## 13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra **Darbuotojų saugos ir sveika**

m Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra **Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė**

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.6. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

13.7. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija negali būti laikoma informacija, kuri privalomai turi būti skelbiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

#### **14. SUTARTIES PRIEDAS**

14.1. Sutarties priedas Nr.1 yra „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“.

#### **15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI**

##### **PASLAUGŲ TEIKĖJAS**

**UAB „Medicinos fizika“**

Gluosnių g. 3, Karkazai, 53277 Kauno raj.

Įmonės kodas: 301359571

PVM kodas: LT100003669610

Tel.: 8-685 53904

El. p.: [info@medicinosfizika.lt](mailto:info@medicinosfizika.lt)

Bankas: "Swedbank"

Sąskaita: LT37 7300 0101 0459 7982

##### **KLIENTAS**

**VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė  
ligoninė**

Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius

Juridinio asmens kodas 124243848

PVM mokėtojo kodas LT242438412

Tel.: (8 5) 216 9069

El. p. [rvul@rvul.lt](mailto:rvul@rvul.lt)

Bankas AB „SEB bankas“

A. s. LT21 7044 0600 0664 2377

Di

M

skienė

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Priedas prie 2023 m. balandžio 6 d. Sutarties Nr. S-6.19E-225/2023

Pastaba. Pildai pažymėtas eilutes pildo tiekėjas

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA**  
**„MEDICINOS FIZIKO KONSUKTAVIMO PASLAUGOS (Nr.7614)“**  
**2023-03-22**

Perkančiąjai organizacijai: VŠĮ Respublikinei Vilniaus universitetinei ligoninei

Tiekėjo pavadinimas / ūkio subjektų grupės nariai:	UAB „Medicinos fizika“
Tiekėjo kodas:	301359571
Tiekėjo adresas:	Gluosnių g. 3, Karkazai, Kauno raj.
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos:	us
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	

**1. Paslaugų tiekėjo patvirtinimai:**

1.1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis neskelbiamos apklausos „MEDICINOS FIZIKO KONSUKTAVIMO PASLAUGOS (Nr.7614)“ sąlygomis, atsižvelgiant į visus pirkimo sąlygų, įskaitant pirkimo sutarties projektą, reikalavimus.

1.2. Pasiūlymas galioja **ne trumpiau nei 60 dienų nuo konkurso pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose.

1.3. Į pasiūlymo kainą yra įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam paslaugų pirkimo sutarties įvykdymui.

1.4. Paslaugų teikėjas teikdamas pasiūlymą nurodo **fiksuotą paslaugų įkainį**.

1.5. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiąjai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

**2. Bendrieji reikalavimai:**

2.1. Užsakovas užsako, o paslaugų teikėjas teikia radiacinės saugos eksperto ir medicinos fiziko eksperto paslaugas (toliau – Paslaugos):

2.1.1. Konsultacijos radiacinės saugos ir medicinos fizikos klausimais (maksimalus kiekis – 40 val.);

2.1.2. Statinio radiacinės saugos projektų rengimas ir derinimas su Radiacinės saugos centru (maksimalus kiekis – 35 val.).

2.2. Paslaugos teikiamos, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 73:2018 „Pagrindinės radiacinės saugos normos“, Lietuvos higienos norma HN 31:2021 „Radiacinės saugos reikalavimai medicininėje rentgeno diagnostikoje“, Radiacinės saugos centro direktoriaus 2011 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. 62V „Dėl Statinio, kuriame bus vykdoma veikla su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais, projekto specialiosios radiacinės saugos ir radioaktyviųjų šaltinių fizinės saugos ekspertizės atlikimo ir statybos ar rekonstravimo projekto, pateikto statybos leidimui gauti, sprendinių atitikties

radiacinės saugos ir radioaktyviųjų šaltinių fizinės saugos reikalavimams tikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais radiacinę saugą.

**3. Specialieji perkamosios organizacijos reikalavimai, tiekėjo siūlomos paslaugos ir kainos:**Suma (EUR be PVM, EUR su PVM), PVM tarifas nurodomi su ne daugiau kaip dviem skaičiais po kablelio. (Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio patidine vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12). *Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas privalo su pasiūlymu pateikti laisvos formos raštą dėl PVM netaikymo pagrindo.* Laikoma, kad pasiūlymas teikiamas toms pirkimo dalims, kurioms yra nurodyti paslaugų įkainiai.

1	2	3	4	5	6
Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas ir reikalavimai	Mato vienetas	Mato vienetų maksimalus kiekis per 36 mėn.	Fiksuotas įkainis EUR be PVM už mato vnt.	Suma Eur be PVM
1.	Konsultacijos radiacinės saugos ir medicinos fizikos klausimais	Val.	40	30,00	1200,00
2.	Statinio radiacinės saugos projektų rengimas ir derinimas su Radiacinės saugos centru	Val.	35	30,00	1050,00

Kaina, EUR be PVM:		2250,00
PVM tarifas, %:		21
Kaina, EUR su PVM:		2722,50

**Pasiūlymo priedai ir konfidenciali informacija:** Perkantoji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguluojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ji pradžios Viešųjų pirkimų taisybės nustatyta tvarka turi pateikti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. \*Konfidencialia informacija gali būti, įskaitant, bet ja neapsiribojant, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos VPĮ 20 str. 2 d. Tiekėjas neturi teisės nurodyti, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali.

**PASLAUGŲ TEIKĖJAS**  
**UAB „Medicinos fizika“**

rikaitis

(parašas)

ienė

**KLIENTAS**  
**VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė**